**启动税收协定相互协商程序申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人基本情况 | 在缔约对方 | 姓名或名称（中英文） |  | | | |
| 详细地址（中英文） |  | | | |
| 纳税识别号或登记号 |  | | 邮编 |  |
| 联系人（中英文） |  | | | |
| 联系方式  （电话、传真、电邮） |  | | | |
| 主管税务机关  及其地址（中英文） |  | | | |
| 在中国 | 姓名或名称 |  | | | |
| 详细地址 |  | | 邮编 |  |
| 联系人 |  | | | |
| 联系方式  （电话、传真、电邮） |  | | | |
| 主管税务机关 |  | | | |
| 缔约对方名称（中英文） | | |  | | | |
| 申请相互协商  事由概述      申  请相互协商事由概述 | 案件事实： | | | | | |
| 争议焦点： | | | | | |
| 申请人对争议焦点的观点以及依据 | | | 缔约对方对争议焦点的观点以及依据 | | |
|  | | |  | | |
| 附件清单(共     件): | | | | | | |
| 声明：我谨郑重声明，本申请及其附件所提供的信息是真实的、完整的和准确的。我所提交的一切资料，除特别声明以外，均可以向缔约对方主管当局出示。我了解并同意，相互协商过程仅在缔约双方主管当局授权代表间进行，我仅在缔约双方主管当局授权代表邀请时才可以参与。                                                声明人签章：                                                           年    月    日    （注：申请人是个人的，由个人签字；申请人是法人或其他组织的，由法定代表人或负责人签字，并加盖单位印章。） | | | | | | |
| 以下由税务机关填写 | | | | | | |
| 省税务机关受理意见        经办人：     复核人：  （签章）  年    月   日 | | | | | | |

四、表单说明

1.本表一式三份，申请人、省税务机关、税务总局各存一份；

2.案件事实应包括：案件涉及的国家（地区）、相关经济活动的内容、纳税年度、所得（收入）类型、税种、税额、缔约对方税务机关第一次发出征税通知的时间和内容；

3.如有可能，申请人可将了解到的在缔约对方发生的相关、类似或相同案件的判例作为附件的一部分报省税务机关。

4.上述各栏，可另附书面材料。