**开具红字增值税专用发票申请单**

开具日期：  年   月   日                              NO.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 销售方 | 名  称 |  | 购买方 | 名  称 |  | |
| 税务登记代码 |  | 税务登记代码 |  | |
| 开具  红字  专用  发票  内容 | 货物（劳务）  名称 | 数量 | 单价 | 金额 | 税率 | 税额 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计 | ———— | ———— |  | —— |  |
| 说明 | **一、购买方申请 □**  对应蓝字专用发票抵扣增值税销项税额情况：  1.已抵扣□  2.未抵扣□  （1）无法认证□  （2）纳税人识别号认证不符□  （3）增值税专用发票代码、号码认证不符□  （4）所购货物不属于增值税扣税项目范围□  对应蓝字专用发票密码区内打印的代码：  号码：    **二、销售方申请 □**  （1）因开票有误购买方拒收的□  （2）因开票有误等原因尚未交付的□  对应蓝字专用发票密码区内打印的代码：  号码：  开具红字专用发票理由： | | | | | |

 申明：我单位提供的《申请单》内容真实，否则将承担相关法律责任。

申请方经办人： 联系电话： 申请方名称（印章）：

注：本申请单一式两联：第一联，申请方留存；第二联，申请方所属主管税务机关留存。

四、表单说明

无。